**ПРИГЛАШЕНИЕ №15**

**к участию в конкурсе с неограниченным участием**

Дата: «10» февраль 2023 г.

**ЗАО «Альфа телеком»** (далее - Компания) приглашает правомочных поставщиков представить свои конкурсные заявки на **закупку специальную одежду** (далее Приглашение).

Описание предмета закупки, характер, перечень, количество, место и сроки поставки, требования, предъявляемые к поставщикам и иные требования установлены **в Требованиях к закупке (приложение 1 к Приглашению**).

1. Для участия в конкурсе необходимо:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Подать конкурсную заявку**  в электронном виде согласно Требованиям к закупке (приложение 1)  с установлением пароля доступа | **По эл. адресу:**  **tender@megacom.kg** | **Дата окончания приема конкурсных заявок:**  **17.02.2023г. 11:59 часов (GMT+6)** |
| **Направить пароль** для доступа к конкурсной заявке | **По электронному адресу:**  **tender@megacom.kg** | **Дата окончания приема паролей к конкурсным заявкам:**  **17.02.2023г. с 12:00 до 13:59 часов (GMT+6)** |
| **Вскрытие конкурсных заявок состоится:** | по адресу: г. Бишкек, ул. Суюмбаева, 123; | ***ДАТА и Время вскрытия конкурсных заявок: 17.02.2023г. в 14:00*** |

***«Вложенный файл (конкурсная заявка) не должен превышать 10мб, в случае превышение рекомендуется разделить и отправить несколькими сообщениями (письмами) или воспользоваться облачными файлообменниками.»***

1. При наличии вопросов по настоящему Приглашению поставщик может обратиться в Компанию по электронному адресу: **tender@megacom.kg** за получением разъяснений, но не позднее 3 рабочих дней до истечения окончательного срока представления конкурсных заявок. Разъяснения направляются обратившемуся поставщику по электронной почте, с которой был получен запрос, не позднее трех календарных дней с момента получения запроса.
2. При необходимости, Компания вправе внести изменения в настоящее Приглашение путем издания дополнений в любое время до истечения окончательного срока представления конкурсных заявок, но в любом случае не позднее 3 (трех) рабочих дней.
3. Компания может перенести окончательную дату подачи конкурсных заявок на более поздний срок, если вносятся поправки в настоящее Приглашение, о чем Компания информирует путем размещения соответствующей информации на официальном сайте Компании и информационном ресурсе, где было размещено объявление о проведении настоящего конкурса.
4. **Порядок подачи конкурсной заявки.** Поставщику, желающему участвовать в конкурсе необходимо согласно Требованиям к закупке (приложение 1 к Приглашению) заполнить конкурсную заявку (приложение 2 к Приглашению), приложить требуемые копии документов, установить к ним пароль доступа и отправить в электронном виде на электронную почту, указанную в п. 1 Приглашения, не позднее установленного срока. При этом, Поставщик обязуется сообщить/направить Компании пароль доступа не позднее установленного срока и вышеуказанным способом.

Каждый участник конкурса может подать только одну конкурсную заявку.

1. Компания может установить фиксированную сумму гарантийного обеспечения конкурсной заявки (далее – ГОКЗ). Срок действия ГОКЗ должен совпадать со сроком действия конкурсной заявки. Данное требование устанавливается при необходимости.

ГОКЗ вносится в размере и форме, предусмотренных в конкурсной документации.

ГОКЗ возвращается не позднее трех рабочих дней в случаях:

1) истечения срока действия конкурсной заявки, указанного в конкурсной документации;

2) заключения договора и предоставления ГОИД, если предоставление такого гарантийного обеспечения предусмотрено в конкурсной документации;

3) отзыва конкурсной заявки до истечения окончательного срока представления конкурсных заявок;

4) прекращения процедур закупок без заключения договора.

5. Гарантийное обеспечение конкурсной заявки закупающей организацией удерживается в случаях:

1) отказа подписать договор на условиях, предусмотренных в конкурсной заявке победителя, за исключением случаев, если такой отказ связан с введением режима чрезвычайной ситуации или чрезвычайного положения, при условии опубликования объявления о закупке до введения таких режимов;

2) отказа предоставить гарантийное обеспечение исполнения договора;

3) отзыва конкурсной заявки после ее вскрытия и до истечения срока ее действия;

4) изменения условий конкурсной заявки после вскрытия конвертов с конкурсными заявками.

1. Конкурсные заявки, поданные поставщиками позднее указанного срока и/или заявки, к которым не сообщен пароль до установленного срока, не принимаются и не рассматриваются.

**Подавая свою конкурсную заявку, поставщик тем самым выражает свое согласие на все условия, указанные в проекте (-ах) договора (-ов) (Приложение 3 к Приглашению).**

Не допускается внесение изменений в конкурсные заявки после истечения срока их подачи.

1. Поставщик, подавший конкурсную заявку, может присутствовать на вскрытии конкурсных заявок. На вскрытии конкурсных заявок оглашается цена конкурсной заявки, а также список документов, приложенных к конкурсной заявке, и вносится в протокол вскрытия.
2. Во время оценки конкурсных заявок Компания вправе обратиться к поставщику за разъяснениями по поводу его конкурсной заявки. Запрос о разъяснениях и ответ на него должны подаваться в письменном виде по электронной почте.
3. Оценка конкурсных заявок осуществляется в соответствии с процедурами и критериями, предусмотренными в Требованиях к закупке (приложение 1 к Приглашению). Компания вправе запросить у поставщика исправление арифметических ошибок, допущенных в конкурсной заявке.

В случае если по итогам проведенной оценки поставщиками предоставлены конкурсные заявки с одинаковыми ценами и условиями, отвечающие требованиям конкурсной документации, то Компания направляет поставщикам, представившим одинаковые цены запрос по электронной почте о возможности снижения цены (предоставления скидки), выигравшей конкурсной заявкой считается заявка поставщика, предоставившего наименьшую цену (наибольшую скидку). В случае если после снижения цены (предоставления скидки) поставщики представили одинаковые предложения (цена, скидка), то победитель определяется посредством случайной выборки.

1. Компания отклоняет конкурсную заявку в случаях, если:

- участник, представивший конкурсную заявку, не соответствует квалификационным требованиям, установленным в Требованиях к закупке (приложение 1 к Приглашению);

- технические параметры, предложенные в конкурсной заявке, не соответствуют технической спецификации, установленной в Требованиях к закупке (приложение 1 к Приглашению);

- конкурсная заявка по существу не отвечает требованиям, установленным в Требованиях к закупке (приложение 1 к Приглашению).

- поставщик не предоставил гарантийное обеспечение конкурсной заявки;

- поставщик представил более одной конкурсной заявки;

- минимальная цена по конкурсу превышает планируемую сумму закупки.

- в случае выявления конфликта интересов согласно п. 6.5 Правил организации и осуществления закупок в ЗАО «Альфа Телеком».

1. Конкурс признается Компанией несостоявшимся в случаях, когда были отклонены все конкурсные заявки или не поступило ни одной конкурсной заявки.
2. Компания может отменить конкурс в любое время до заключения договора, если отпала необходимость в дальнейшем приобретении предмета закупки.
3. Компания в течение двух рабочих дней с момента подведения итогов по конкурсу направляет поставщикам по электронной почте уведомления: победителю о том, что его заявка признана победившей, остальным участникам, что их заявки не признаны победившими.
4. Поставщик, определенный победителем конкурса, должен подтвердить уведомление о признании его победителем в течение трех рабочих дней путем направления ответного письма по электронной почте.
5. В случае нарушения победителем сроков: подтверждения заключения договора, подписания договора/возврата экземпляра договора Компании или внесения гарантийного обеспечения исполнения договора, Компания вправе заключить договор с поставщиком вторым в рейтинге.
6. Поставщик, участвующий в конкурсе, имеет право подать жалобу Компании относительно требований конкурсной документации не позднее двух рабочих дней до даты окончательного срока подачи конкурсных заявок или проведенной оценки по конкурсу не позднее двух рабочих дней после подведения итогов по конкурсу. Жалоба поставщика рассматривается Компанией в срок до 3-х рабочих дней. В случае несогласия поставщика с решением Компании по жалобе, поставщик вправе обратиться в судебные органы.

Приложение:

1. Требования к закупке - Приложение №1;
2. Форма конкурсной заявки - Приложение №2;
3. Проект договора - Приложение №3

**Руководителя отдела по закупкам Таалайбек кызы А.**

*Исп.: Абдыманапов М.А.*

*Тел:0312 905 244*

**ТРЕБОВАНИЯ К ЗАКУПКЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | **Общие требования:** | |
| 1.1 | Язык конкурсной заявки | Русский |
| 1.2 | Дата начала поставки | С даты заключения Договора. |
| 1.3 | Условия и место поставки | Поставщик должен доставить и произвести разгрузку продукции за счет собственных сил и средств на склад по адресу: Кыргызская Республика, г. Бишкек, ул. Суюмбаева, № 123. |
| 1.4 | Срок поставки товара | С момента подписания договора – 10 календарных дней. |
| 1.5 | Платеж и срок выплаты | 100% от цены договора выплачиваются в течение 10 банковских дней со дня получения счета фактуры выставленного на основании и датой подписания сторонами Акта приема-передачи товара. |
| 1.6 | Цена конкурсной заявки (коммерческое предложение) | В цену, указанную участниками конкурса, должны быть включены все налоги, сборы и другие платежи взимаемые в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, а так же иные расходы по выполнению договорных обязательств.  Цену указать по каждому Лоту отдельно. |
| 1.7 | **Валюта конкурсной заявки** | Сом КР. |
| 1.8 | * **Для юридических лиц:** Предоставить сканированную копию оригиналов:   **-** Свидетельства о регистрации/ перерегистрации;  - Устав;  - Приказ/решение об избрании/назначении исполнительного органа юр.лица (1-го лица).   * **Для Индивидуальных предпринимателей:** предоставить копию Свидетельства о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или копию действующего патента (при этом вид деятельности должен совпадать с предметом и территорией закупки и охватывать минимум период до полной поставки товара и передачи по акту). | Приложить копии (в случае если, данные документы составлены на иностранном языке, необходимо предоставить дополнительно перевод на русском языке) |
| 1.9 | * **Для юридических лиц:** Предоставить сканированную копию оригинала бухгалтерского баланса со всеми приложениями заверенный уполномоченным органом за последний 1 год. * **Для Индивидуальных предпринимателей** - Единая налоговая декларация физического лица, осуществляющего предпринимательскую деятельность за последний 1 год. | Приложить копии финансовой отчетности за последний 1 (один) год (в случае если, данные документы составлены на иностранном языке, необходимо предоставить дополнительно перевод на русском языке). |
| 1.10 | Регистрационный документ по НДС выданной налоговым органом КР (если участник является плательщиком НДС-12%). | Приложить копию. |
| 1.11 | Доверенность на лицо, подписавшее конкурсную заявку и представляющее интересы участника в торгах; | Приложить копии доверенности. |
| 1.12 | Процедуры технического контроля и испытаний, а также любые испытания до отгрузки Продукции и при окончательной приемке: | На усмотрение Покупателя.При приемке каждого товара, будет проводится количественный и качественный контроль. |
| 1.13 | Срок действия конкурсной заявки,  в календарных днях | 60 календарных дней с даты вскрытия. |
| 1.14 |  |  |
| 1.15 | Критерии оценки | 1**) Стоимость.**  \* победившей может быть признана Конкурсная заявка, отвечающая по существу требованиям **конкурсной документации, квалификационным требованиям, техническим параметрам и имеющая наименьшую оцененную стоимость**, которая в переводе на Сом КР по курсу Национального банка Кыргызской Республики на дату вскрытия не будет превышать выделяемую Компанией сумму на данную закупку.  \*- при определении оцененной стоимости, от общей стоимости конкурсной заявки вычитается НДС (-12%), если участник-резидент КР является плательщиком НДС, соответственно оценка заявок будет проводиться без учета НДС-12%. |
| 1.16 | Срок для устранения Дефектов/время реагирования на устранение | Если товар не отвечает Техническим спецификациям или в случае обнаружения брака/дефекта при поставке товара, Покупатель оставляет за собой право отказаться от приемки такого Товара и Поставщик обязан заменить его в течение 3 (трех) рабочих дней без каких-либо дополнительных затрат со стороны Покупателя. |
| 1.17 | **Гарантия.** | Не менее 12 месяцев со дня подписания сторонами Акта приема-передачи. |
| 1.18 | Альтернативные предложения | Не рассматриваются. |
| 1.19 | Сопутствующие услуги | Не требуется. |
| 1.20 | **Образец товара:** | **На дату вскрытия конкурсных заявок, участники конкурса должны предоставить образцы предлагаемого товара, согласно Существенным требованиям/Тех. спецификации закупаемой Продукции. По адресу: г.Бишкек, ул. Суюмбаева, 123.** |
| 1.21 | **Формы которые необходимы заполнению Участником** | **Приложение №2** |
| 1.22 | Условия Договора | См. проект Договора (Приложение № 3). |
| 1.23 | Срок для устранения Дефектов, замены бракованного товара/время реагирования на устранение | В случае выявления Покупателем некачественного или бракованного товара Поставщик, обязуется в течение 3 (трех) календарных дней произвести замену такого Товара или его части без каких-либо расходов со стороны Покупателя. |
| 1.24 | **Выделяемая сумма:** | **Общая выделяемая сумма по лоту составляет 40 400 сом.** |
| **2.** | **Квалификационные требования:** | |
| 2.1 | Иметь опыт аналогичных поставок за последний год, с документальным подтверждением. | Наличие опыта поставки аналогичных товаров за последний год: На общую не менее суммы Лота в которых планируете участвовать с предоставлением подтверждающих документов (приложить и/или копии акты прием-передачи, счет-фактуры) удостоверяющие опыт в качестве Подрядчика аналогичных поставок, подписанное уполномоченным лицом и заверенное печатью с указанием объемов поставок, контрагентов и даты поставок. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Существенные требования/ Технические спецификации** | | | | | |
| **№ лота** | **Наименование работ/услуг/товаров** | **Подробное описание работ, услуг, товаров** | **Срок поставки, выполнения работ, оказания услуг** | **Кол-во, тираж, объем** | **Цена за ед.** |
| **1** | **Спецодежда зимняя** | | | | | |
|  | Мужской зимний костюм – куртка и брюки | Мужской зимний костюм (куртка с капюшоном, брюки), непромокаемые, плотно прилегающие.  Утепленный сверхлегкий, костюм должен состоять из куртки со съемным капюшоном и брюк. Снабжен удобными регуляторами по низу куртки, лицевой части капюшона, рукавам и линии талии. Центральная застежка-молния усилена ветрозащитной планкой. **Особенности курток и брюк:**   * вентиляция; * профилированная ткань на локтях; * система стягивания; * интерактивная молния.   **Материал верха:** нейлоновая ткань.  **Примечание: предусмотреть возможность замены спецодежды в случае их несоответствия при примерке (без дополнительных затрат и расходов со стороны Покупателя).** | Срок поставки до 10 календарных дней с даты заключения договора | 2 | 5 000 |
| **2** | **Спец обувь зимняя** | | | | |
|  | Мужская обувь зимняя – ботинки | Размер:  Размеры согласно Российскому стандарту ГОСТ 11373-88 С.4:  **Примечание: предусмотреть возможность замены обуви в случае её несоответствия при примерке (без дополнительных затрат и расходов со стороны Покупателя).**  **Верх обуви**: водонепроницаемая замша. **Утеплитель**: Без утеплителей  **Подклад**: водонепроницаемый и дышащий **Подносок**: поликарбонат (200 Дж) **Тип подошвы**: vibram однослойная резиновая подошва (от -40°С до +150°С) **Метод крепления**: Литьевой метод крепления подошвы  **Соединение**: классический шнурок.  **Цвет обуви**: возможность выбора цвета.  Спецобувь для защиты от скольжения и пониженных температур должна соответствовать общим требованиям Закона КР «Об охране труда»  - спецобувь для защиты от скольжения и пониженных температур.  - диапазон рабочих температур, при которых обувь должна сохранять свои защитные и эксплуатационные свойства от  -40°С до +10°С;  - крепление подошвы должно быть выполнено литьевым методом;  - ходовая часть спецобуви не должна снижать свою прочность на разрыв более чем на 25% .  - ходовая часть обуви должна быть выполнена из термополиуретана  с рифлением, направленным в противоположные по отношению к друг другу стороны; профиль протектора не менее 5мм. | Срок поставки до 10 календарных дней с даты заключения договора | 2 | 7 000 |
| **3** | **Спец обувь летняя** | | | | | |
|  | Мужская обувь летняя - спортивная (кроссовки) | Размер:  Материал верха - плотная дышащая сетка с защитными накладками из полимерных материалов.   * Дышащая сетка * водооталкивающий текстиль   защитный бампер носка.   * подкладка из вентилируемого материала.   Материал подошвы - подошва вибрам или аналог выполненная из немаркой резины  **Примечание: предусмотреть возможность замены обуви в случае её несоответствия при примерке (без дополнительных затрат и расходов со стороны Покупателя).** | Срок поставки до 10 календарных дней с даты заключения договора | 2 | 5 000 |
| **4** | **Спецодежда летняя** | | | | | |
|  | Мужской костюм летний (куртка, брюки) | Размер:  Куртка размер/рост:  Брюки размер/рост:  Летний костюм должен состоять из куртки с капюшоном и брюк.  Вверхняя одежда  Застежка должна быть на молнии. На спинке складки для свободы движения. Многофункциональные карманы. Рукава на манжете, с усилительными налокотниками, защищающими от истирания, и с дополнительным объемом в области локтя, не должна стеснять движение. В области подмышечных впадин должны быть вентиляционные отверстия. Ширина куртки должна регулироваться по низу.  **Материал верха: 60%** хлопок  40% **полиэстер**  **Цвет: на выбор**  Брюки мужские летние Многофункциональные карманы. Наколенники с карманами для амортизационных прокладок. Усилительные накладки по низу брюк предохраняющие от протирания.  **Примечание: предусмотреть возможность замены спецодежды в случае их несоответствия при примерке (без дополнительных затрат и расходов со стороны Покупателя).** | Срок поставки до 10 календарных дней с даты заключения договора | 2 | 3 200 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Приложение 2 к Приглашению**  **Форма**   |  |  | | --- | --- | |  | **КОНКУРСНАЯ ЗАЯВКА**  КОМУ: **ЗАО «Альфа Телеком»**  На Приглашение № \_\_\_\_ от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г.  ОТ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(наименование поставщика)* |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **№ лота** | **Наименование товара. Подробное описание** | **Кол-во/объем** | **Цена**  **за ед. без НДС\*** | **Общая стоимость, без НДС\*** | **Сумма**  **НДС\*** | **Общая стоимость, с учетом НДС\*** | |  |  |  |  |  |  |  | |  | **ИТОГО:** |  |  |  |  |  |  * Срок поставки 10 рабочих дней с даты заключения Договора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:   В цену, указанную поставщиком, должны быть включены все налоги, сборы и другие платежи, взимаемые в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, накладные затраты, транспортные и другие затраты поставщика.  **\*Сумма НДС в графах заполняется поставщиком, только в случае если он является плательщиком НДС в Кыргызской Республике на момент подачи конкурсной заявки.**  Данная конкурсная заявка действительна в течение 60 (шестидесяти) календарных дней с даты вскрытия конкурсных заявок.  Подавая настоящую конкурсную заявку, выражаем свое согласие заключить договор (в случае признания конкурсной заявки, выигравшей) на условиях, обозначенных в Требованиях к закупке и по форме Договора согласно приложению 3 к Приглашению.  В случае принятия нашей Конкурсной заявки, мы обязуемся предоставить гарантийное обеспечение исполнения Договора на сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, для надлежащего выполнения Договора и в сроки, указанные в Конкурсной документации.  Также подавая конкурсную заявку подтверждаем и гарантируем свою правоспособность, наличие регистрации в установленном законодательством порядке, а также наличие необходимых разрешительных документов на осуществление нашей деятельности. Гарантируем, что лицо, подписавшее настоящую конкурсную заявку, обладает всеми необходимыми полномочиями на ее подписание. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО) (должность) (подпись и печать)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 года

(дата заполнения)

**Приложение №3**

**Договор поставки**

г. Бишкек «\_\_\_» февраля 2023 г.

**ЗАО «Альфа Телеком»**, именуемое в дальнейшем **Покупатель**, в лице Генерального директора Мамытова Н.Т., действующего на основании устава, с одной стороны, и ОсОО «», в лице Генерального дтректора, действующий на основании Устава, именуемый в дальнейшем **Поставщик,** с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора**
   1. В соответствии с настоящим Договором Поставщик обязуется поставить в собственность Покупателя форменную одежду (далее по тексту «Товар») в количестве и в сроки, указанные в настоящем Договоре и Приложениях к нему, а Покупатель обязуется своевременно принять и оплатить надлежаще поставленный Товар, согласно условиям, предусмотренным настоящим Договором.
   2. Наименование Товара, его подробное описание, количество, стоимость и сроки изготовления указаны Сторонами в Спецификации (Приложение №1), которая является неотъемлемой частью настоящего Договора.
   3. Готовый Товар поставляется Поставщиком на склад Покупателя по адресу: Кыргызская Республика, г. Бишкек, ул. Суюмбаева, 123, в полном объеме, средствами и силами Поставщика.
   4. Поставщик гарантирует качество поставляемого Товара, а также его соответствие требованиям, установленным настоящим Договором и Спецификацией (Приложение №1).
   5. Покупатель предоставляет Товар Поставщику согласно ранее утвержденному ответственным представителем Покупателя сигнальному образцу.
2. **Права и обязанности сторон**
   1. **Обязанности Поставщика**:
      1. Изготовить и поставить Товар в соответствии с условиями и требованиями настоящего Договора, Спецификации (Приложения №1) и сигнальному образцу в сроки, указанные в Приложении с даты заключения Договора.
      2. В течение 5 календарных дней с момента подписания настоящего договора предоставить Покупателю для утверждения сигнальный образец Товара, указанный в Спецификации, за свой счет.
      3. Перед непосредственной поставкой Товара на склад Покупателя провести предварительную выбраковку Товара (проверка качества Товара) на своей территории и своими силами.
      4. Обеспечить со своей стороны конфиденциальность взаимоотношений, сложившихся в результате исполнения условий настоящего Договора.
      5. Поставить Покупателю Товар надлежащего качества и в сроки, установленные Сторонами в Спецификации заказа, а также согласно утвержденному образцу. Заказ считается выполненным с даты подписания Сторонами Акта приемки-передачи Товара.
      6. В случае поставки некачественного Товара, отдельной части Товара, не соответствующей Спецификации заказа и утвержденному образцу, Поставщик обязан безвозмездно заменить Товар, часть Товара на качественный или устранить по требованию Покупателя любые недостатки и несоответствия в течение 2 (двух) календарных дней с даты получения мотивированного отказа Покупателя в подписании Акта приемки-передачи Товара либо подписания дефектного Акта согласно п.3.5. настоящего Договора.
      7. Немедленно, письменно и обоснованно сообщать Покупателю об обстоятельствах, препятствующих (или тех, которые могут препятствовать) надлежащему исполнению обязательств по настоящему Договору.
      8. Нести самостоятельно все расходы, связанные с доставкой, разгрузкой Товара на складе Покупателя.
   2. **Поставщик вправе:**
      1. Своевременно получать оплату за Товар, поставленный в срок и соответствующую Спецификации заказа по качеству.
      2. Консультироваться с Покупателем по всем вопросам, связанным с изготовлением Товара, подлежащей поставке по настоящему Договору.
   3. **Обязанности Покупателя:**
      1. Своевременно произвести оплату за надлежаще поставленный Поставщиком Товар согласно раздела 4 настоящего Договора.
      2. Обеспечить со своей стороны конфиденциальность взаимоотношений с Поставщиком.
   4. **Покупатель вправе:**
      1. Отказаться от приемки некачественного Товара или Товара, не соответствующего подписанной Спецификации заказа, а также утвержденным Покупателем образцам.
3. **Порядок приема-передачи Товара**
   1. Поставщик поставляет Товар в срок, указанный в Спецификации к настоящему Договору.
   2. За 1 (один) рабочий день до поставки Поставщик уведомляет Покупателя о готовящейся поставке Товара по следующим контактам: +996 555 , эл.адрес:
   3. Прием и проверка Покупателем Товара производится ответственным лицом Покупателя, ранее утвердившим образцы Товара, после доставки Товара Поставщиком на склад Покупателя по адресу: г. Бишкек, ул.Суюмбаева 123 в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты его поступления на склад Покупателя. При этом проверяется соответствие Товара Спецификации заказа, ранее утвержденному образцу и отсутствие повреждений и дефектов. Требования п.2.1.3. Поставщик обязан выполнить до поставки Товара на склад Покупателя.
   4. Сторонами проверяется соответствие Товара Спецификации и отсутствие повреждений и дефектов. По окончании проверки Сторонами подписывается Акт приемки – передачи Товара.
   5. В случае обнаружения дефектов и несоответствий Товара Спецификации, Покупатель вправе при наличии таковой, принять ту часть Товара, которая соответствует установленным требованиям. В этом случае, Покупателем производится оплата только той части Товара, которая соответствует установленным требованиям Покупателя и фактически принята Покупателем. В случае наличия претензий к качеству и количеству Товара Сторонами составляется дефектный акт.
   6. В случае отказа Поставщика подписать/составить дефектный Акт, факт отказа удостоверяется односторонним актом, составленным представителем Покупателя.
   7. В случае обнаружения бракованного Товара или наличия претензий к качеству и количеству Товара сторонами оформляется дефектный Акт, с указанием изъянов/несоответствий Товара. Замена несоответствующего Товара производится в порядке и сроки, указанные в п.2.1.6 настоящего Договора.
   8. При наличии претензий к поставленному Товару, Покупатель в течение 5 (Пяти) рабочих дней направляет Поставщику мотивированный отказ от подписания Акта приемки-передачи Товара.
   9. Поставщик гарантирует, что Товар является свободным от прав и притязаний любых третьих лиц, не состоит под запретом, арестом и иным обременением, и не является предметом судебного разбирательства.
   10. Право собственности на Товар от Поставщика к Покупателю переходит с момента подписания Акта приемки-передачи обеими сторонами.

**3.11. Гарантийные обязательства**

3.11.1. Гарантийный период составит 6 месяцев со дня подписания Акта приемки-передачи Товара.

3.11.2. Если по вине поставщика эти гарантии не выполняются полностью или частично, поставщик должен, на свой выбор, либо:

- обеспечить исправление дефектов по гарантии в течение 2 (двух) рабочих дней с момента отправления уведомления.

- выплатить покупателю неустойку за невыполнение гарантийных обязательств по договору. Размер неустойки определяется условиями Договора.

1. **Стоимость и порядок расчетов**
   1. Общая стоимость настоящего Договора составляет  **() сом**, с учетом всех применимых налогов и сборов, предусмотренных для данных правоотношений (Поставщик не плательщик НДС). Оплата поставляемой Поставщиком Товара осуществляется 100% постоплатой после осуществления полной поставки Товара на склад, в течение 10 банковских дней с момента получения Покупателем счета-фактуры, выставленной Поставщиком на основании подписанного сторонами и датой Акта приема-передачи Товара по количеству и качеству по предъявлению копий действительных на момент оплаты патента и страхового полиса.
   2. Расчет производится в национальной валюте Кыргызской Республики (сом) путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика, указанный в разделе 13 настоящего Договора.
2. **Ответственность Сторон**
   1. За нарушение хотя бы одного условия настоящего Договора, в том числе, но не ограничиваясь, сроков поставки, указанных в Спецификации, Покупатель начисляет и вычитает пеню (неустойку) из ГОИД и/или из суммы, подлежащей оплате, в размере 0,1 % от стоимости Товара, подлежащей поставке, за каждый день нарушения/просрочки, но не более 5% от суммы Договора.

5.2. В случае поставки Товара с существенными отклонениями от утвержденного образца, не соответствующего Спецификации заказа, Покупатель имеет право отказаться от приемки Товара с учетом п.3.5. настоящего Договора, как от всей партии в целом, так и ее части и требовать выплаты неустойки/штрафа, установленного Договором.

* 1. Под существенными отклонениями Стороны понимают:

- несоответствие качества, цвета, фактуры, размеров и фасона утвержденных Покупателем;

* 1. В случае причинения Покупателю ущерба в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, указанных в пункте 1.1. настоящего Договора, Поставщик несет ответственность в полном объеме причиненного ущерба.
  2. В случае нарушения Покупателем своих обязательств по оплате Поставщик имеет право требовать начисления неустойки в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый календарный день просрочки, но не выше 5% от суммы задолженности.
  3. Ответственность Сторон, не предусмотренная в настоящем Договоре, определяется в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики.
  4. Оплата неустойки не освобождает Стороны от выполнения возложенных на них обязательств настоящим Договором и Спецификациями заказов, от устранения допущенных Сторонами нарушений.
  5. Претензии по оплате неустойки и штрафов оформляются в письменном виде. Претензии рассматриваются в течение 10 рабочих дней со дня предъявления претензии.
  6. Покупатель вправе в безакцептном порядке удержать неустойку из суммы, внесенной Поставщиком в качестве гарантийного обеспечения исполнения договора согласно п. 10.2. настоящего Договора и или из суммы, подлежащей оплате

1. **Форс-мажор**
   1. Стороны могут быть освобождены от ответственности в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих выполнению Сторонами своих обязательств.
   2. В понятие непреодолимой силы входят понятия: война (включая гражданскую), мятежи, саботаж, забастовки, пожары, взрывы, наводнения или иные стихийные бедствия, принятие государственными органами актов, препятствующих исполнению Сторонами обязательств,
   3. Сторона, для которой наступили обстоятельства, указанные в п.6.2. настоящего Договора, незамедлительно письменно уведомляет об этом другую Сторону. Также Сторона незамедлительно информирует другую Сторону и о прекращении обстоятельств, указанных в пункте 6.2. настоящего Договора.
   4. В случае, если Сторона, для которой наступили обстоятельства, указанные в п.6.2. настоящего Договора, не информирует другую Сторону о начале и прекращении таких обстоятельств, не имеет права на них ссылаться, кроме случая, когда другие обстоятельства препятствуют направлению сообщения. Форс-мажорное обстоятельство подтверждается справкой из уполномоченного государственного органа КР (Торгово-промышленной палаты КР).
   5. Если указанные обстоятельства продолжаются более 1 (Одного) месяца, каждая Сторона имеет право на досрочное расторжение Договора. В этом случае, Стороны производят необходимые взаиморасчеты в течение 10 (Десяти)дней.
2. **Конфиденциальная информация**
   1. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность и не передавать информацию, которая стала им известна при исполнении условий настоящего Договора, третьим лицам без письменного согласия на то второй Стороны.
3. **Условия и порядок внесения изменений и расторжения Договора**
   1. Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены по соглашению сторон, путем надлежащего составления дополнительного соглашения.
   2. Настоящий Договор, может быть расторгнут в одностороннем порядке Покупателем:

8.2.1. при условии направления уведомления Поставщику за 10 (десять) календарных дней до даты расторжения;

8.2.2. при возникновении существенного изменения обстоятельств, из которых Стороны исходили при заключении Договора, и изменение которых нельзя было предвидеть в момент заключения Договора, и если при этом исполнение Договора противоречит государственным интересам, закупающая организация расторгает договор в течение 2 (двух) недель после того, как стало известно о таких обстоятельствах;

8.2.3. при выполнении всех обязательств согласно настоящему Договору.

* 1. В случае досрочного расторжения либо прекращения Договора, Стороны обязаны исполнить свои обязательства, возникшие до даты его расторжения (прекращения).

1. **Порядок разрешения споров**
   1. Споры и/или разногласия, вытекающие при исполнении условий настоящего Договора, будут решаться Сторонами путем непосредственных переговоров.
   2. Если Сторонам не удается найти взаимоприемлемого решения, спор подлежит разрешению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики.
   3. Прекращение, досрочное расторжение настоящего Договора не освобождает Стороны от исполнения обязательств, возникших до прекращения, досрочного расторжения настоящего Договора.
   4. При прекращении, досрочном расторжении настоящего Договора Стороны производят все необходимые взаиморасчеты.
2. **ГАРАНТИИ СТОРОН**
   1. Каждая из Сторон, заключая настоящий Договор, подтверждает и гарантирует, что:
      1. является действующей по законодательству Кыргызской Республики, должным образом зарегистрированной и поставленной на учет во все компетентные государственные органы Кыргызской Республики;
      2. лицо, заключающее настоящий Договор от ее имени, обладает всеми необходимыми полномочиями

на его заключение на момент подписания настоящего Договора;

* + 1. предоставленная друг другу информация является достоверной и сообщена в объеме, необходимом для надлежащего исполнения условий настоящего Договора, без каких-либо изъятий, искажений и неточностей;
    2. не имеет ограничений и запретов, препятствующих, ограничивающих и/или делающих невозможным заключить настоящий Договор;
  1. Каждая Сторона самостоятельно несет ответственность за нарушение п. 1.1 настоящего Договора, а также за последствия, наступившие ввиду такого нарушения.
  2. Каждая Сторона самостоятельно несет ответственность за своевременное оформление и продление сроков действия всех необходимых разрешений/лицензий и иных документов, необходимых для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Договором.

**11.Cрок действия Договора**

* 1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств.
  2. Все дополнения (изменения) к настоящему Договору являются действительными, если они составлены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.
  3. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны, каждый экземпляр имеет одинаковую юридическую силу.
  4. Договор может быть подписан Сторонами с использованием факсимиле (аналога собственноручной подписи).

**12.Реквизиты и подписи сторон**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | **«ПОКУПАТЕЛЬ»:**  **ЗАО «Альфа Телеком»**  720040 г. Бишкек, ул. Суюмбаева, 123  ИНН 00406200910056  Код 999 УГКНС по ККН  ОКПО 26611735  БИК: 109018  Бишкекский центральный филиал  ОАО «Оптима Банк»  р/с 1091820182530113  **Реквизиты для внесения ГОИД:**  Банк: ОАО «РСК Банк»  Получатель: ЗАО «Альфа Телеком»  Счет № 1290523130438769  БИК: 129052  **Генеральный директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Мамытов Н.Т.** | **«ПОСТАВЩИК»:**    **Генеральный директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | |  |

**Приложение №1**

**к договору поставки**

**№ \_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г.**

**Спецификация**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Подробное описание товаров** | **Цена за единицу с учетом всех налогов КР (в сомах)** | **Сума НДС, сом КР** | **Кол-во, штук** | **Общая цена с учетом НДС и НсП сом** | **Срок поставки** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Общая стоимость Договора:\_\_\_\_\_\_.**

|  |  |
| --- | --- |
| **«ПОКУПАТЕЛЬ»**  ЗАО «Альфа Телеком»  **Генеральный директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Мамытов Н.Т.** | **«ПОСТАВЩИК»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | 22 500 |
|  |  |  |  | 22 500 |

**Приложение №2**

**К договору поставки**

**№ \_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г.**

**ФОРМА**

**Акт приема – передачи Оборудования**

**к Договору поставки №\_\_\_от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2023 г.**

**ЗАО «Альфа Телеком»**, именуемое в дальнейшем **Покупатель**, в лице Генерального директора Мамытов Н.Т., действующего на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем **Поставщик**, далее совместно именуемые «Стороны», составили настоящий Акт приема-передачи Товара о том, что «Поставщиком» осуществлена поставка на условиях Договора, в соответствии с подписанным обеими сторонами Приложением 1 к Договору поставки № от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г (далее Договор).

Гарантийный период на поставленный Товар равен 3 (три) месяцам с даты подписания обеими сторонами настоящего Акта приема-передачи.

1. Осуществленная «Поставщиком» поставка соответствует условиям Договора и Приложениям к нему.

2. У сторон отсутствуют претензии по выполнению условий Договора поставки Товара.

3. Настоящий Акт составлен в двух одинаковых экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование товара** | **Кол-во, шт.** | **Цена за единицу (с учетом всех налогов) сом** | **Сумма, сом** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Итого: \_\_\_\_\_\_\_\_ сом с учетом всех налогов.** | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **«ПОКУПАТЕЛЬ»**  ЗАО «Альфа Телеком»  **Генеральный директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Мамытов А.Т.** | **«ПОСТАВЩИК»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |