**ПРИГЛАШЕНИЕ №90**

**к участию в конкурсе с неограниченным участием**

Дата: «\_25\_\_\_» \_\_\_05\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г.

**ЗАО «Альфа телеком»** **(далее - Компания) приглашает правомочных поставщиков представить свои конкурсные заявки на закупку электромонтажных работ с получением технической документации по энергоснабжению БС 3239 TYRGEN (далее Приглашение).**

Описание предмета закупки, характер, перечень, количество, место и сроки поставки, требования, предъявляемые к поставщикам и иные требования установлены **в Требованиях к закупке (приложение 1 к Приглашению**).

1. Для участия в конкурсе необходимо:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Подать конкурсную заявку**  в электронном виде согласно Требованиям к закупке (приложение 1)  с установлением пароля доступа | **По эл. адресу:**  **tender@megacom.kg** | **Дата окончания приема конкурсных заявок:**  **\_08\_\_.\_06\_\_.2023 г. 09:59 часов (GMT+6)** |
| **Направить пароль** для доступа к конкурсной заявке | **По электронному адресу:**  **tender@megacom.kg** | **Дата окончания приема паролей к конкурсным заявкам:**  **\_08\_\_.\_06\_\_.2023 г. с 10:00 до 11:59 часов (GMT+6)** |
| **Вскрытие конкурсных заявок состоится:** | по адресу: г. Бишкек, ул. Суюмбаева, 123; | ***ДАТА и Время вскрытия конкурсных заявок: \_08\_\_.\_06\_\_*.2023 г. в 12:00** |

1. При наличии вопросов по настоящему Приглашению поставщик может обратиться в Компанию по электронному адресу: tender@megacom.kg за получением разъяснений, но не позднее 3 рабочих дней до истечения окончательного срока представления конкурсных заявок. Разъяснения направляются обратившемуся поставщику по электронной почте, с которой был получен запрос, не позднее трех календарных дней с момента получения запроса.
2. При необходимости, Компания вправе внести изменения в настоящее Приглашение путем издания дополнений в любое время до истечения окончательного срока представления конкурсных заявок, но в любом случае не позднее 3 (трех) рабочих дней.
3. Компания может перенести окончательную дату подачи конкурсных заявок на более поздний срок, если вносятся поправки в настоящее Приглашение, о чем Компания информирует путем размещения соответствующей информации на официальном сайте Компании и информационном ресурсе, где было размещено объявление о проведении настоящего конкурса. **Порядок подачи конкурсной заявки.** Поставщику, желающему участвовать в конкурсе необходимо согласно Требованиям к закупке (приложение 1 к Приглашению) заполнить конкурсную заявку (приложение 2 к Приглашению), приложить требуемые копии документов, установить к ним пароль доступа и отправить в электронном виде на электронную почту, указанную в п. 1 Приглашения, не позднее установленного срока. При этом, Поставщик обязуется сообщить/направить Компании пароль доступа не позднее установленного срока и вышеуказанным способом.

**Каждый поставщик может подать только одну конкурсную заявку.**

- Размер вложенных файлов (Конкурсная заявка) не должен превышать 10Мб, в случае превышения рекомендуется разделить файлы и отправить несколькими сообщениями.

- Заявки, направленные с использованием облачных файлообменников не принимаются и не рассматриваются.

1. Поставщик обязуется внести фиксированную сумму гарантийного обеспечения конкурсной заявки (далее – ГОКЗ), в случае установления такого требования в приложении 1 к Приглашению. Срок действия ГОКЗ должен совпадать со сроком действия конкурсной заявки.
   1. ГОКЗ вносится в размере и форме, предусмотренных в конкурсной документации. ГОКЗ возвращается не позднее трех рабочих дней в случаях:

1) истечения срока действия конкурсной заявки, указанного в конкурсной документации;

2) заключения договора и предоставления гарантийного обеспечения исполнения договора (далее – ГОИД), если предоставление такого гарантийного обеспечения предусмотрено в конкурсной документации;

3) отзыва конкурсной заявки до истечения окончательного срока представления конкурсных заявок;

4) прекращения процедур закупок без заключения договора.

5. Гарантийное обеспечение конкурсной заявки Компанией удерживается в случаях:

1) отказа подписать договор на условиях, предусмотренных в конкурсной заявке победителя, за исключением случаев, если такой отказ связан с введением режима чрезвычайной ситуации или чрезвычайного положения, при условии опубликования объявления о закупке до введения таких режимов;

2) отказа предоставить гарантийное обеспечение исполнения договора;

3) отзыва конкурсной заявки после ее вскрытия и до истечения срока ее действия;

4) изменения условий конкурсной заявки после вскрытия конвертов с конкурсными заявками.

1. **Конкурсные заявки, поданные поставщиками позднее указанного срока и/или заявки, к которым не сообщен пароль до установленного срока, а также заявки, направленные без вложенных документов, не принимаются и не рассматриваются.**

**Подавая свою конкурсную заявку, поставщик тем самым выражает свое согласие на все условия, указанные в проекте (-ах) договора (-ов) (Приложение 3 к Приглашению).**

**Не допускается внесение изменений в конкурсные заявки после истечения срока их подачи.**

1. Поставщик, подавший конкурсную заявку, может присутствовать на вскрытии конкурсных заявок. На вскрытии конкурсных заявок оглашается цена конкурсной заявки, а также список документов, приложенных к конкурсной заявке, и вносится в протокол вскрытия.
2. Во время оценки конкурсных заявок Компания вправе обратиться к поставщику за разъяснениями по поводу его конкурсной заявки. Запрос о разъяснениях и ответ на него должны подаваться в письменном виде по электронной почте.
3. Оценка конкурсных заявок осуществляется в соответствии с процедурами и критериями, предусмотренными в Требованиях к закупке (приложение 1 к Приглашению). Компания вправе запросить у поставщика исправление арифметических ошибок, допущенных в конкурсной заявке.

В случае если по итогам проведенной оценки поставщиками предоставлены конкурсные заявки с одинаковыми ценами и условиями, отвечающие требованиям конкурсной документации, то Компания направляет поставщикам, представившим одинаковые цены запрос по электронной почте о возможности снижения цены (предоставления скидки), выигравшей конкурсной заявкой считается заявка поставщика, предоставившего наименьшую цену (наибольшую скидку). В случае если после снижения цены (предоставления скидки) поставщики представили одинаковые предложения (цена, скидка), то победитель определяется посредством жеребьевки.

1. Компания отклоняет конкурсную заявку в случаях, если:

- поставщик, представивший конкурсную заявку, не соответствует квалификационным требованиям, установленным в Требованиях к закупке (приложение 1 к Приглашению);

- технические параметры, предложенные в конкурсной заявке, не соответствуют технической спецификации/существенным требованиям, установленной в Требованиях к закупке (приложение 1 к Приглашению);

- конкурсная заявка по существу не отвечает требованиям, установленным в Требованиях к закупке (приложение 1 к Приглашению).

- поставщик не предоставил ГОКЗ;

- поставщик представил более одной конкурсной заявки;

- минимальная цена по конкурсу превышает планируемую сумму закупки;

- выявлен конфликт интересов.

1. Поставщик отстраняется от участия в процессе закупок в случае наличия поставщика в Базе данных ненадежных поставщиков Компании.
2. Конкурс признается Компанией несостоявшимся в случаях, когда были отклонены все конкурсные заявки или не поступило ни одной конкурсной заявки.
3. Компания может отменить конкурс в любое время до заключения договора, если отпала необходимость в дальнейшем приобретении предмета закупки.
4. Компания в течение двух рабочих дней с момента подведения итогов по конкурсу направляет поставщикам по электронной почте от [tender@megacom.kg](mailto:tender@megacom.kg) уведомления: победителю о том, что его заявка признана победившей, остальным поставщикам, что их заявки не признаны победившими.
5. Поставщик, определенный победителем конкурса, должен подтвердить уведомление о признании его победителем в течение трех рабочих дней путем направления ответного письма на электронную почту [tender@megacom.kg](mailto:tender@megacom.kg).
6. В случае нарушения победителем сроков: подтверждения заключения договора, подписания договора/возврата экземпляра договора Компании или внесения гарантийного обеспечения исполнения договора, Компания вправе заключить договор с поставщиком вторым в рейтинге.
7. Поставщик, участвующий в конкурсе, имеет право подать жалобу Компании относительно требований конкурсной документации не позднее двух рабочих дней до даты окончательного срока подачи конкурсных заявок или проведенной оценки по конкурсу не позднее двух рабочих дней после подведения итогов по конкурсу. Жалоба поставщика рассматривается Компанией в срок до 3-х рабочих дней. В случае несогласия поставщика с решением Компании по жалобе, поставщик вправе обратиться в судебные органы.
8. Компания вправе включить в Базу данных ненадежных (недобросовестных) поставщиков на 2 года, если:

- поставщики, признанные победителем конкурса, уклонились от заключения договоров о закупках, за исключением случаев, если такой отказ связан с введением режима чрезвычайной ситуации или чрезвычайного положения, при условии опубликования объявления о закупке до введения таких режимов;

- поставщики, с которыми Компания в одностороннем порядке расторгла договоры о закупках, в ходе исполнения которых установлено, что поставщики не соответствуют заявленной в конкурсной заявке квалификации или предоставили недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило им стать победителем процесса закупок, по результатам которых заключены такие договоры;

- поставщики не исполнили либо ненадлежащим образом исполнили свои обязательства по заключенным с ними договорам о закупках.

Приложение:

1. Требования к закупке - Приложение №1;
2. Форма конкурсной заявки - Приложение №2;
3. Проект договора - Приложение №3.

**Руководитель отдела по закупкам Таалайбек кызы А.**

Исп.: Н. Барктабасов

Тел.: 0312905244

**Приложение 1 к Приглашению**

**Требования к закупке**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.Общие требования** | | |
| 1.1 | Язык конкурсной заявки | Русский **(в случае если документ будет составлен на** иностранном языке, необходимо предоставить дополнительно перевод на русском языке) |
|  | Дата начала работ | С даты подписания соответствующего Технического задания |
| 1.2 | Условия и место выполнения работ | **Лот №1 -** Электромонтажных работ с получением технической документации по энергоснабжению Ыссык-Кульская обл., Ак-Суйский район, Ак-Булунский айыльный округ на горе Турген. БС 3239 TYRGEN; |
| 1.3 | Срок выполнения работ | 60 календарных дней с даты выдачи Технического задания. |
| 1.4 | Условия оплаты | Авансовый платеж не предусмотрен. Оплата 100% от общей стоимости работ производится в течение 10 банковских дней со дня получения счета-фактуры, выставленной после подписания соответствующего Акта приема-передачи выполненных работ по соответствующему Техническому заданию. |
| 1.5 | Цена конкурсной заявки (коммерческое предложение) | В цену, указанную участниками конкурса, должны быть включены все налоги, сборы, и другие платежи, взимаемые в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, а также иные расходы по выполнению договорных обязательств.  Валюта конкурсной заявки – **Сом КР.**  Цены указать отдельно по каждой позиции Ведомости работ и материалов. |
| 1.6 | Валюта конкурсной заявки | Оплата осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика.  Для резидентов КР: Сом КР\* (\*Примечание: Если резидентом КР будет подана конкурсная заявка в другой валюте, то договор будет заключен в национальной валюте по курсу Национального банка КР на день вскрытия).  Для нерезидентов КР: Сом КР.  \*Оценка будет производиться в национальной валюте - сом по курсу Национального банка КР на день вскрытия конкурсных заявок.  Оплата осуществляется:  Исполнителю-резиденту КР - в сомах КР.  Исполнителю-нерезиденту КР – в сомах КР. |
| 1.7 | Документы:  **Для Юридических лиц**, копии документов, определяющих организационно-правовую форму юридического лица, место регистрации и основной вид деятельности:   * Свидетельство о гос. регистрации/перерегистрации, * Устав * Приказа/решение об избрании/назначении исполнительного органа юр.лица (1-го лица)   **Для индивидуальных предпринимателей**: Свидетельство о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или действующий патент (при этом вид деятельности должен совпадать с предметом закупки и охватывать минимум период до полной поставки товара и передачи по акту) | Приложить копии (в случае если, данные документы составлены на иностранном языке, необходимо предоставить дополнительно перевод на русском языке). |
| 1.8 | Доверенность на лицо, подписавшее конкурсную заявку и представляющее интересы поставщика в конкурсе. Если конкурсная заявка подписана не первым лицом, то необходимо предоставить доверенность на лицо, подписавшее конкурсную заявку и представляющее интересы поставщика в конкурсе; | Приложить скан копию доверенности. |
| 1.9 | Срок действия конкурсной заявки, в календарных днях | 60 (шестьдесят) календарных дней с даты вскрытия конкурсных заявок |
| 1.10 | Регистр-й документ по НДС выданный налоговым органом КР (если поставщик является плательщиком НДС-12%). | Приложить копии  (в случае если, данные документы составлены на иностранном языке, необходимо предоставить дополнительно перевод на русском языке) |
| 1.11 | Авторский надзор, Технический надзор, или контроль за ходом выполнения работ/услуг, поставки товаров | Технический надзор со стороны Заказчика |
| 1.12 | Форма гарантийного обеспечения конкурсной заявки (ГОКЗ) | Не требуется |
| 1.13 | Размер и форма гарантийного обеспечения исполнения договора (ГОИД) | Поставщик, которому будет присуждено право заключения договора, по итогам конкурса должен внести гарантийное обеспечение исполнения договора (ГОИД), в виде денежных средств, в размере: **5 %** от общей суммы Договора путем перечисления денежных средств на банковский счет Компании в течение 5 банковских дней с даты заключения Договора.  *Порядок возврата ГОИД определяется в договоре.* |
| 1.14 | Критерии оценки | \* Победившей может быть признана Конкурсная заявка, отвечающая по существу требованиям **конкурсной документации, квалификационным требованиям, техническим параметрам и имеющая наименьшую оцененную стоимость\*.**  \* при определении оцененной стоимости, от общей стоимости конкурсной заявки вычитается НДС (-12%), если поставщик-резидент КР является плательщиком НДС, соответственно, оценка заявок будет проводиться без учета НДС-12%. |
| 1.15 | Срок для устранения дефектов/время реагирования на устранение (при критичности, и в зависимости от предмета закупки, может быть включен в квалификационные требования) | *Подрядчик своими силами и за свой счет устраняет недостатки и дефекты, допущенные по его вине при выполнении электромонтажных работ на объекте Заказчика. При этом срок для устранения дефектов составляет: не более 30 (тридцати) календарных дней;* |
| 1.16 | Сертификация работников | Наличие сертифицированных специалистов **не менее одного** по направлению: «специалиста по строительству инженерных сетей и систем (электроснабжение до 10 кВ)» **на электромонтажные работы 10 кВ включительно** (предоставить копии сертификатов и трудовой книжки или трудовой договор, подтверждающие наличие таких работников у участника конкурса, заверенные печатью организации-участника). |
| 1.17 | Формы, которые необходимо заполнить поставщику | Приложения №2 |
| 1.18 | Условия Договора | см. Договор (Приложение №3) |
|  | Гарантия | 12 месяцев на выполненные работы и материалы с даты подписания акта приема-передачи выполненных работ |
| 1.19 | **Планируемая сумма закупки** | Лот 1 – 3 274 017,30 сом; |
| **2. Квалификационные требования** | | |
| 2.1 | Опыт аналогичных выполненных работ за последние два года, (в денежном выражении) | Наличие опыта по характеру аналогичных электромонтажных работ - за последние 2 (два) года на сумму не менее 2 000 000 (два миллионов) сом с предоставлением подтверждающих документов *(приложить копии завершенных/исполненных 100% контрактов (договоров), акты выполненных работ, счета-фактуры).* |
| 2.2 | Лицензия | Наличие лицензии Государственного агентства архитектуры, строительства и ЖКХ при Правительстве КР на электромонтажные работы не ниже 6/10 кВ, а также приложений к лицензиям (приложить копии). |
| 2.3 | Наличие опытных электромонтажных бригад, способных выполнять аналогичные по характеру и степени сложности электромонтажных работ | Иметь квалифицированных работников в количестве **не менее 2-х бригад.** Количество работников не менее 3-х в одной бригаде.  *(Предоставить в виде Гарантийного письма, на фирменном бланке и заверенной подписью руководителя и печатью участника конкурса, в котором необходимо подтвердить вышеуказанное условие с перечнем своих сотрудников.* |
|  | *\* В случае участия в конкурсе простого товарищества, каждый его участник должен отвечать установленным квалификационным требованиям.* | |

**Существенные требования/Технические спецификации**

Для составления коммерческого предложения (предварительной сметы) участникам конкурса необходимо получить по адресу г. Бишкек, ул. Суюмбаева 123, Отдел по закупкам:

**- Рабочий проект на энергоснабжение базовой станции сотовой связи ЗАО «Альфа Телеком» в селе Ак-Булун, на горе ущелья Турген, контур №611, айыл окмоту Ак-Булунского айыльного аймака Ак-Суйского района Иссыккульской области.**

**БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ**

**для внесения ГОКЗ и ГОИД**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Для зачисления Кыргызских сомов** | | **For transfer of US dollars** |
| **Intermediary Bank**  **(Банк-посредник)** |  | **BNY Mellon, New-York, USA**  **SWIFT: IRVTUS3N**  **Account Number of Sberbank in BNY Mellon:**  **№ 8900057610** |
| **Bank of Beneficiary**  **(Банк получателя)** | ОАО «Айыл Банк»  г. Бишкек, Кыргызская Республика | **Sberbank, Moscow, Russia**  **SWIFT: SABRRUMM** |
| **Beneficiary (Получатель)** | ЗАО «Альфа Телеком»  Счет: № 1350100027537623  БИК: 135001  ИНН: 00406200910056  г. Бишкек, ул. Суюмбаева № 123  Кыргызская Республика | **OJSC "Optima Bank", Bishkek, Kyrgyz Republic**  **SWIFT: ENEJKG22**  **Account number of Optima in Sberbank:**  **№ 30111840700000000415** |
| **Purpose of payment**  **(Назначение платежа)** | ***- Гарантийное обеспечение конкурсной заявки по конкурсу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;***  ***- Гарантийное обеспечение исполнения договора № от \_\_\_\_ \_\_\_\_;*** | **Account Number: № 1091820182530517**  **CJSC “Alfa Telecom”**  Guarantee providing of the tender application  Guarantee providing of the Contract #\_\_\_\_\_\_\_\_\_ from \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Примечание:** Расходы, связанные с банковским переводом, несет победитель конкурса.

**Приложение 2 к Приглашению**

**Форма**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **КОНКУРСНАЯ ЗАЯВКА**  КОМУ: **ЗАО «Альфа Телеком»**  На Приглашение № \_\_\_\_ от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г.  ОТ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(наименование поставщика)* |
| |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **№ лота** | **Наименование работ, материалов** | **Кол-во** | **Цена**  **за ед-цу без налогов** | **Общая стоимость без налогов** | **Сумма**  **Налогов** | **Общая стоимость с учетом всех налогов** | **В т.ч. сумма НДС, сом** | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | **ИТОГО:** |  |  |  |  |  |  |  * Срок выполнения работ: * Гарантийный срок:   В цену, указанную поставщиком, должны быть включены все налоги, сборы и другие платежи, взимаемые в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, накладные затраты, транспортные и другие затраты поставщика.  **\*Сумма НДС в графах заполняется поставщиком, только в случае если он является плательщиком НДС в Кыргызской Республике на момент подачи конкурсной заявки.**  Данная конкурсная заявка действительна в течение 60 (шестидесяти) календарных дней с даты вскрытия конкурсных заявок.  Подавая настоящую конкурсную заявку, выражаем свое согласие заключить договор (в случае признания конкурсной заявки, выигравшей) на условиях, обозначенных в Требованиях к закупке и по форме Договора согласно приложению 3 к Приглашению.  В случае принятия нашей Конкурсной заявки, мы обязуемся предоставить гарантийное обеспечение исполнения Договора на сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, для надлежащего выполнения Договора и в сроки, указанные в Конкурсной документации.  Также подавая конкурсную заявку подтверждаем и гарантируем свою правоспособность, наличие регистрации в установленном законодательством порядке, а также наличие необходимых разрешительных документов на осуществление нашей деятельности. Гарантируем, что лицо, подписавшее настоящую конкурсную заявку, обладает всеми необходимыми полномочиями на ее подписание. | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО) (должность) (подпись и печать)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 года

(дата заполнения)

**Приложение 3 к Приглашению**

**Проект Договора подряда №\_\_\_\_\_\_**

г. Бишкек «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

ЗАО «Альфа Телеком», именуемое в дальнейшем **«Заказчик»,** в лице Генерального директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** именуемое в дальнейшем **«Подрядчик»,** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, а совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор (далее Договор) о нижеследующем.

1. **Предмет Договора**
   1. Подрядчик обязуется выполнить электромонтажные работы (далее Работы), а также получить техническую документацию по внешнему электроснабжению базовой станции (далее Оборудование) Заказчика (далее Объект), в соответствии с Техническими заданиями Заказчика (Приложение №1 и 1а к настоящему договору):
   2. Срок выполнения Работ по Договору составляет не более 60 календарных дней с момента/даты заключения Договора.
   3. Оплата будет осуществляться исключительно после полного завершения и сдачи Работ;
   4. Конкретные виды работ и прочие требования, и исходные данные определяются Заказчиком в Технических заданиях и в Требованиях подключения к электроснабжению (Приложение № Э.1Т) к Договору.
2. **Права и обязанности Сторон**

**Права и обязанности Подрядчика:**

* 1. Подрядчик обязан выполнить Работы в объеме и сроки, предусмотренные в Договоре и приложениях к нему, в строгом соответствии с Техническим заданием, а также в полном соответствии с проектами, сметами и другой документацией и установленными в Кыргызской Республике нормами и правилами, предусмотренными для данного вида Работ, и сдать Объект Заказчику в состоянии, позволяющем нормальную эксплуатацию Объекта.
  2. Подрядчик обязан своевременно, собственными силами и средствами доставить на Объект необходимые материалы, оборудование, изделия, конструкции, комплектующие изделия, строительную технику, и т.п., необходимую для надлежащего выполнения Работ, осуществлять охрану строящегося Объекта, до сдачи Объекта Заказчику по окончательному Акту приемки выполненных электромонтажных Работ.
  3. Подрядчик обязан вывезти за пределы Объекта, принадлежащие ему строительные машины и оборудование, транспортные средства, инструменты, приборы, инвентарь, строительные материалы, изделия, конструкции, временные здания и сооружения и другое имущество, а также строительный мусор до подписания окончательного Акта приемки выполненных электромонтажных Работ.
  4. Подрядчик обязан в ходе выполнения Работ соблюдать требования правил техники безопасности (ТБ), Правил пользования электрической энергией, пожарной безопасности, охраны труда (ОТ) и нормативных правовых актов об охране окружающей среды, водных объектов, зеленых насаждений и земли, а также по требованию Заказчика предъявлять документы, подтверждающие соблюдение работниками Подрядчика всех требований по ТБ и ОТ и иных правил, а также документы, подтверждающие квалификацию работников, выполняющих работы.
  5. Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за надлежащее выполнение Работ по Договору. При необходимости замены материалов вследствие их непригодности, ненадлежащего хранения, несоответствия требованиям, установленным договором и невозможности использования, Подрядчик письменно уведомляет об этом Заказчика и за свой счет, своими силами и средствами осуществляет их замену без изменения сроков, качества и стоимости Работ.
  6. Подрядчик несет ответственность за риск случайной гибели/повреждения/утери установленного оборудования, материалов и пр. имущества, до момента полной приемки Объекта Заказчиком.
  7. Подрядчик несет ответственность, в том числе и материальную, перед Заказчиком за допущенные отступления от требований, предусмотренных в проектной, сметной документации и в обязательных для Работ строительных нормах и правилах, а также за не достижение указанных в Техническом задании, проектной, сметной документации показателей Объекта.
  8. Подрядчик самостоятельно несет ответственность за причинение вреда жизни и здоровью третьих лиц, в том числе рабочего персонала, а также за причиненный материальный ущерб третьим лицам, в том числе вследствие действий/ бездействия третьих лиц, привлеченных для исполнения договора.
  9. Подрядчик обязуется возместить Заказчику убытки, причиненные неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств по настоящему договору в полном объеме.
  10. Подрядчик обязуется получить и передать Заказчику разрешительную и проектную документацию на электроснабжение составленную и утвержденную в соответствующих государственных органах в соответствии с требованиями, и порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.
  11. Подрядчик обязан самостоятельно согласовать с соответствующими государственными органами порядок ведения Работ на Объекте.
  12. Подрядчик обязан еженедельно предоставлять Заказчику письменный отчет о выполненных работах, с определением перечня видов/объемов работ, фактически выполненных на дату предоставления отчета.
  13. Письменно информировать Заказчика о наличии обоснованных претензий третьих лиц относительно хода работ, о возможных неблагоприятных для него последствиях выполнения работ, иных, не зависящих от Подрядчика обстоятельствах, которые создают угрозу для качественного выполнения работ, либо создают невозможность выполнения их в срок, и которые могут повлечь для Заказчика дополнительные расходы либо необходимость проведения дополнительных работ и увеличения стоимости.
  14. Внести гарантийное обеспечение исполнения договора согласно пункта 5.6. Договора

**Права и обязанности Заказчика:**

* 1. Производить оплату выполненных Подрядчиком Работ в порядке и размере, предусмотренном в разделе 3 договора.
  2. Заказчик вправе в любое время в период выполнения Работ посещать Объект, проверять ход и качество, соблюдение сроков выполнения работ, качество используемых материалов, присутствовать при производстве скрытых работ, давать свои замечания и предложения, которые обязательны для исполнения, а также требовать информацию о ходе выполнения работ, в том числе письменно.
  3. Заказчик вправе в порядке, установленном Договором начислять и удержать неустойку за ненадлежащее/несвоевременное выполнение Работ, а также суммы убытков. При этом суммы неустойки удерживаются из сумм, подлежащих оплате.
  4. Заказчик вправе приостановить работы до устранения дефектов и/или несоответствий, если последующее выполнение работ затруднит устранение дефекта и/или несоответствия либо не позволит устранить его в будущем, а также отказаться от приемки результата работ и их оплаты в случае обнаружения недостатков, которые не могут быть устранены Подрядчиком.
  5. Предоставлять по письменному запросу Подрядчика документы, имеющиеся у Заказчика, необходимые Подрядчику для получения разрешительных документов по настоящему Договору.

1. **Стоимость Работ и порядок оплаты**
   1. Общая стоимость Работ по Договору составляет: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) сомов, с учетом всех налогов. Стоимость определяется в Протоколе цен к Договору (Приложение № 2,2а к настоящему Договору).
   2. Заказчик производит оплату по Договору в размере 100% от общей стоимости Работ, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика в течение 10 (десяти) банковских дней с даты получения Заказчиком выставленного Подрядчиком оригинала счета-фактуры в адрес Заказчика.
   3. Основанием для выставления счета-фактуры на оплату Заказчиком Работ является подписанный Сторонами окончательный Акт приемки-сдачи выполненных Работ.
   4. При этом стоимость, подлежащая оплате, определяется по фактическому объему выполненных Работ указанному в Смете (Приложение № 5 к Договору) не может превышать стоимость, установленную в пункте 3.1 Договора.
   5. Если Подрядчик – плательщик НДС в период действия Договора меняет свой налоговый статус в отношении НДС, он обязан известить об этом Заказчика в течение 3 (трех) рабочих дней. При этом стоимость Договора подлежит пересчету на сумму обозначенного ранее НДС по п. 3.1., или по соответствующему Протоколу цен (Приложение №2 к Договору). Если по какой-либо причине Подрядчик не сможет выставить и предоставить счет-фактуру по НДС Заказчику по факту выполнения Работ, Стороны соглашаются с тем, что стоимость Договора подлежит пересчету на сумму обозначенного ранее НДС по п.3.1;
   6. При возникновении обстоятельств, указанных в п.3.5. Заказчик оплачивает сумму, указанную в п. 3.1., за вычетом суммы НДС в размере**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) сомов безакцептно, т.е. оплате подлежит сумма: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) сомов;
   7. Оплата производится путем перечисления на расчетный счет Подрядчика, указанный в разделе 11 Договора. Датой оплаты признается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.
2. **Производство и приемка Работ**
   1. По завершению Работ на каждом из Объектов Подрядчик передает результат Работ Заказчику по Акту приемки выполненных электромонтажных работ (Приложение №3 к Договору), Ведомости смонтированного оборудования (Приложение №4 к Договору) и смет (Приложение №5 к Договору).
   2. Подрядчик письменно за 2 (два) рабочих дня извещает Заказчика о начале производства скрытых работ.
   3. В случае если представителем Заказчика обнаружены несоответствия/недостатки по скрытым работам, подлежащим закрытию, то они не должны закрываться Подрядчиком без письменного разрешения Заказчика. Если закрытие работ выполнено без подтверждения Заказчика (Заказчик не был информирован или информирован с опозданием), то Подрядчик обязуется за свой счет открыть любую часть скрытых работ, не прошедших приемку Заказчиком, согласно его указанию, а затем - восстановить её.
   4. Готовность принимаемых скрытых работ подтверждается подписанием Заказчиком и Подрядчиком актов скрытых работ, который составляется в свободной форме.
   5. Подрядчик ведет журнал производства Работ, в котором отражается весь ход производства работ, а также все факты и обстоятельства, связанные с производством работ, имеющие значение в правоотношениях Заказчика и Подрядчика. В случае, если Заказчик не удовлетворен ходом и качеством работ или записями Подрядчика, результатом Работ, то он может изложить свое мнение в журнале производства Работ.
   6. Заказчик вправе назначить своего представителя на Объекте, который от его имени совместно с Подрядчиком осуществляет приемку по Акту приемки выполненных электромонтажных работ либо по акту промежуточной приемки, а также производит проверку соответствия используемых Подрядчиком материалов и оборудования условиям договора, технического задания и проектной документации.
   7. Представитель Заказчика имеет право беспрепятственного доступа ко всем видам работ в любое время в течение всего периода выполнения Работ.
   8. Подрядчик, в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента завершения Работ/промежуточных работ на Объектах, направляет письменное уведомление Заказчику об их завершении и готовности Объекта к сдаче и эксплуатации с приложением разрешительной документации в полном объеме (согласно Технического задания).
   9. Приемка результата Работ осуществляется Заказчиком в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты поступления вышеуказанного уведомления. При отсутствии замечаний к результатам Работ, Заказчик подписывает Акт приемки выполненных электромонтажных работ.
   10. При обнаружении Заказчиком недостатков/несоответствий как в ходе выполнения Работ, так и в процессе их приемки Заказчик, направляет Подрядчику письменную претензию с указанием недостатков/несоответствий, подлежащих устранению и сроков их устранения.
   11. Подрядчик своими силами и за свой счет устраняет недостатки/несоответствия без увеличения стоимости Работ. При этом, если срок выполнения Работ, определенный в пункте 1.2. Договора, срок выполнения отдельных этапов работ предусмотренный Планом графиком выполнения электромонтажных работ истек, то время устранения недостатков/несоответствий, выявленных при приемке/промежуточной приемке результатов Работ, является просрочкой Подрядчика, соответственно, наступает ответственность Подрядчика, установленная Договором, в том числе в разделе 7 Договора.
   12. Подрядчик гарантирует, что все материалы, силовое оборудование, трансформатор, кабели,

провода, изоляторы, сама подстанция используемые для выполнения Работ, являются новыми, ранее не использованы, свободны от любых прав третьих лиц, соответствуют государственным стандартам Кыргызской Республики а также имеют паспорт и сертификат качества.

* 1. Риск случайной гибели или повреждения материалов, в т.ч. предоставленных Заказчиком, до подписания окончательного Акта приемки выполненных электромонтажных Работ несет Подрядчик.
  2. Право собственности на Объект переходит к Заказчику после подписания окончательного Акта приемки выполненных электромонтажных работ.
  3. При содержании в законодательстве Кыргызской Республики требований о наличии и/или получении разрешительных документов на выполненные или планируемые к выполнению Подрядчиком работы Подрядчик обязуется получить всю необходимую разрешительную документацию в соответствующих разрешительных органах в сроки, установленные Заказчиком.

1. **Гарантии**
   1. Подрядчик предоставляет гарантию на результат Работ и установленное оборудование, и материалы на 1 (один) год с даты подписания окончательного Акта приемки выполненных электромонтажных Работ.

**В период действия гарантийного срока Подрядчик гарантирует:**

* 1. Надлежащее выполнение Работ в соответствии с проектной и сметной документацией и действующими нормами и техническими условиями, соответствие используемых материалов, их проектным спецификациям, государственным стандартам и техническим условиям, обеспеченность их соответствующими сертификатами, техническими паспортами и другими документами, удостоверяющими их качество.
  2. Бесперебойное функционирование оборудования при нормальной эксплуатации Объекта.
  3. В случае обнаружения дефектов, несоответствий, повреждений в период гарантийного срока, Заказчик направляет Подрядчику письменную претензию с указанием сроков устранения. Подрядчик устраняет их своими силами и за свой счет в установленный срок.
  4. Подрядчик несет ответственность за недостатки (дефекты), обнаруженные в период действия гарантийного срока, если не докажет, что они произошли вследствие нормального износа, либо ненадлежащей эксплуатации. При этом Подрядчик возмещает Заказчику в полном объеме убытки, причиненные недостатками/несоответствиями (в том числе просрочкой их устранения) препятствующими нормальной эксплуатации Объекта.

**Гарантийное обеспечение исполнения договора (ГОИД):**

* 1. Подрядчик в течение 5 банковских дней с момента заключения Договора перечисляет ГОИД в размере **4 (пять) %,** что составляет в сумме: **\_\_\_\_\_\_\_** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) сом на банковский счет Заказчика, указанный в разделе 11 Договора.
  2. В случае невыполнения Подрядчиком работ и/или не устранения дефектов или несоответствий в установленные сроки и отказа Заказчика от приемки работ Заказчик без акцептного порядка удерживает сумму гарантийного обеспечения исполнения договора, в счет возмещения суммы убытков, причиненных таким неисполнением.
  3. Гарантийное обеспечение исполнения договора возвращается Подрядчику после подписания окончательного Акта приемки выполненных работ.

1. **Лицензии (сертификаты)**
   1. Подрядчик гарантирует наличие и получение лицензий (сертификатов) на право осуществлять Работы по договору, материалы, оборудование, комплектующие изделия, необходимые для выполнения Работ.
2. **Ответственность сторон**
   1. За нарушение Заказчиком сроков оплаты по Договору, может начисляться неустойка в размере 0,1% от просроченной суммы подлежащей к оплате за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от общей стоимости Работ по Договору;
   2. При нарушении Подрядчиком сроков выполнения договорных обязательств (в том числе, но не ограничиваясь: срока выполнения и сдачи Работ, нарушения сроков выполнения работ установленных в Плане-графике выполнения электромонтажных работ, устранения дефектов, несоответствий, выявленных замечаний, исполнение гарантийных обязательств, и т.п.), Заказчик начисляет и удерживает в безакцептном порядке из сумм, подлежащих оплате неустойку в размере 0,1% от суммы просроченных обязательств за каждый день просрочки, но не более 10% от общей стоимости Работ по Договору.
   3. Уплата штрафов, пени и неустоек, а также возмещение убытков не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств по договору.
   4. Ущерб, нанесенный третьему лицу в результате/в процессе выполнения Работ на Объекте по вине Подрядчика, компенсируется Подрядчиком самостоятельно, без привлечения Заказчика.

1. **Форс-мажор**
   1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), к которым относятся стихийные бедствия, аварии, природные пожары, массовые беспорядки, забастовки, революции, военные действия, вступление в силу законодательных актов, правительственных постановлении и распоряжений государственных органов, прямо или косвенно запрещающих указанные в Договоре виды деятельности, препятствующие осуществлению сторонами своих функций по Договору, а также наложение ареста на расчетные счета сторон уполномоченными государственными органами и иных обстоятельств, не зависящих от волеизъявления сторон.
   2. В случае, когда форс-мажорные обстоятельства преодолены, действие настоящего Договора продлевается на срок, равный по продолжительности периоду действия форс-мажорных обстоятельств.
   3. О наступлении форс-мажорных обстоятельств, а также о предполагаемом сроке их действия, Сторона, для которой такие обстоятельства наступили, извещает в письменной форме другую Сторону, по возможности немедленно, но не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с момента их наступления.
   4. Не извещение или несвоевременное извещение о наступлении таких обстоятельств лишает права Сторону, допустившую не извещение или несвоевременное извещение, ссылаться на форс-мажорные обстоятельства как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств.
   5. Если форс-мажорные обстоятельства продолжаются более 3 (Трех) месяцев подряд, любая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Договор, уведомив другую Сторону об этом не менее чем за 10 (Десять) рабочих дней до расторжения. Стороны в этом случае создают комиссию для произведения взаиморасчетов и урегулирования иных вопросов.
   6. Сторона, ссылающаяся на форс-мажорные обстоятельства, в течение 30 (Тридцати) календарных дней с момента окончания обстоятельств непреодолимой силы, обязана предоставить для подтверждения их наступления и прекращения другой Стороне документ соответствующего компетентного органа. Разумность сроков в данном случае определяется порядком документооборота соответствующего компетентного органа.
2. **Конфиденциальность**
   1. Стороны обязуются не разглашать, не передавать и не делать каким-либо еще способом доступными третьим лицам сведения, содержащиеся в документах, оформляющих совместную деятельность Сторон в рамках Договора, не иначе как с письменного согласия обеих сторон или на основании закона.
   2. Любой ущерб, причиненный Стороне несоблюдением требований п. 9.1 Договора, подлежит полному возмещению виновной Стороной.
3. **Заключительные положения**
   1. Подрядчик не имеет права продавать или передавать строящийся, или построенный объект (отдельную часть), а также проектную, разрешительную документацию на его строительство или отдельной его части третьей стороне.
   2. Заказчик вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор, направив Подрядчику уведомление о расторжении договора за 10 (десять) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора, в том числе и в следующих случаях досрочно расторгнуть договор в следующих случаях:

* задержки Подрядчиком начала Работ на Объекте более чем на 10 (десять) календарных дней по причинам, не зависящим от Заказчика;
* систематическое нарушение Подрядчиком сроков выполнения Работ/промежуточных Работ, влекущее увеличение сроков окончания Работ/промежуточных Работ более чем на 10 (десять) календарных дней;
* систематическое несоблюдение Подрядчиком требования по качеству работ;
* аннулирование лицензий на деятельность Подрядчика, связанную с выполнением работ по Договору, других актов государственных органов в рамках действующего законодательства, лишающих Подрядчика права на производство Работ;
* в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательство по договору;
* при возникновении существенного изменения обстоятельств, из которых стороны исходили при заключении договора, и изменение которых нельзя было предвидеть в момент заключения договора, и если при этом исполнение договора противоречит интересам Заказчика, в течение двух недель после того, как стало известно о таких обстоятельствах;
* аннулирование разрешений на строительную деятельность, других документов и разрешений в рамках действующего законодательства КР, лишающих Подрядчика права на производство работ;
* не предоставления Подрядчиком Гарантийного обеспечения исполнения Договора в соответствии с пунктом 5.6. настоящего Договора;
* в связи с невыполнением обязательств по получению разрешительной и технической документации на электромонтажные работы;
* несоответствие должного (требуемого) качества выполнения работ, определяемого в процессе проверки работ техническим надзором Заказчика;
* если Подрядчик терпит банкротство или подвергается ликвидации;
  1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания Сторонами, и действует до полного исполнения обязательств Сторонами.
  2. Прекращение/досрочное расторжение Договора не влечет прекращения неисполненных обязательств Сторон по Договору, имеющихся на момент прекращения/досрочного расторжения Договора.
  3. Любые изменения и дополнения к договору действительны только при условии, если они совершены в письменной форме в виде дополнительного соглашения к договору и подписаны сторонами.
  4. К правоотношениям Сторон по Договору применяется законодательство Кыргызской Республики.
  5. Все указанные в Договоре приложения являются его неотъемлемой частью.
  6. Все споры по договору Стороны будут стремиться решить путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров, споры подлежат разрешению в судах общей юрисдикции КР в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.
  7. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу по одному для каждой из Сторон.

1. **Реквизиты сторон:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | **«Заказчик»**  **ЗАО «Альфа Телеком»**  **720011 г. Бишкек, ул. Суюмбаева, 123**  **ИНН: 00406200910056**  **ОКПО: 26611735**  **ОАО «Оптима Банк»**  **р/с: 1091820192530113**  **БИК: 109018**  **Банковские реквизиты**  **для внесения ГОИД:**  Генеральный директор  **Мамытов Н. Т.** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **«Подрядчик»**    Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |  |

**Приложение №1**

к Договору подряда № \_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023г.

**Техническое задание**

**на энергоснабжение БС**

**Согласовано:**

**Генеральный директор**

**ЗАО «Альфа Телеком»**

**Мамытов Н. Т. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.**

**Приложение №2**

*к Договору подряда № \_\_\_\_\_\_\_*

*от «\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г.*

**Протокол цен по БС лот № \_\_\_**

на электромонтажные работы

**Объект связи:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование работ** | **Подробное описание работ** | **Ед. изм.** | **Кол-во** | **Цена, за комплект сом** |
| **Электромонтажные работы** | **Электромонтажные работы** | | |  |
| Электромонтажные работы согласно приложению № 1 к Договору и № Э.1Т | компл | 1 |  |
| Электромонтажные материалы, рассчитанные на основании приложения № 1и № Э.1Т | компл | 1 |  |
| **ИТОГО с учетом НДС:** | | |  |

Срок выполнения работ: не более 2-х месяцев с момента заключения договора

Общая стоимость составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) сом с учетом всех налогов.

|  |  |
| --- | --- |
| **Генеральный директор** |  |
| **ЗАО «Альфа Телеком»**  **Мамытов Н. Т. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

**Приложение №3**

*к Договору подряда № \_\_\_\_\_\_*

*от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г.*

**ФОРМА ДОКУМЕНТА**

**Акт**

**приемки выполненных электромонтажных работ**

г. Бишкек «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г.

Мы, нижеподписавшиеся: представители ЗАО «Альфа Телеком» и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующие на основании заключенного договора подряда №\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2023 г., составили настоящий Акт приемки выполненных электромонтажных работ согласно представленным ЗАО «Альфа Телеком» техническому заданию на объект\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а именно:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование работ** | **Сумма**  **(сом)** |
| **1** |  |  |
| **2** |  |  |
| **3** |  |  |
|  | **НДС** |  |
| **ИТОГО:** | |  |

**Со стороны ЗАО "Альфа Телеком":**

Ведущий инженер энергетик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель ОСиЭ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| От имени ЗАО «Альфа Телеком»  Технический директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Б.Ш. Кайыков | Директор  Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Форма согласована:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Генеральный директор** |  |
| **ЗАО «Альфа Телеком»**    **Мамытов Н. Т. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

**Приложение № 4**

*к Договору подряда № \_\_\_\_\_*

*от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_2023 г.*

**ФОРМА ДОКУМЕНТА**

**Ведомость смонтированного Оборудования**

Мы, нижеподписавшиеся: представители ЗАО «Альфа Телеком» и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** действующие на основании Договора подряда № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г. составили настоящую Ведомость смонтированного Оборудования на Объекте Заказчика и установили следующий перечень Оборудования:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Позиция** | **Ед-ца**  **изм-я** | **Передано заказчиком** | **Факт кол-во** | **Цена без учета**  **стоимости НДС, сом** |
| **1.** | **2.** | **3.** | **4.** | **5.** | **6.** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Со стороны ЗАО "Альфа Телеком":**

Ведущий инженер энергетик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель ОСиЭ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| От имени Альфа Телеком»  Технический Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Б.Ш. Кайыков |

**Форма согласована:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Генеральный директор** |  |
| **ЗАО «Альфа Телеком**  **Мамытов Н. Т. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Приложение №5**  *к Договору подряда №\_\_\_*  *от «\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_2023 г.* | | | |
| **ФОРМА ДОКУМЕНТА** | |  |  |  | |  |
| **Смета электромонтажных работ** | | | | | |  |
| **Заказчик:** ЗАО "Альфа Телеком" | |  |  |  | |  |
| **Подрядчик:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |  |  |  | |  |
| **Объект:** | |  |  |  | |  |
| **Адрес:**     |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **№** | **Наименование** | **Ед. изм.** | **Кол-во** | **Цена** | **Сумма** | | **Наименование работ** | | | | | | | | 1 |  |  |  |  |  | | 2 |  |  |  |  |  | | 3 |  |  |  |  |  | |  | **Итого работы:** |  |  |  |  | | **Материалы** | | | | | | | | 1 |  |  |  |  |  | | 2 |  |  |  |  |  | | 3 |  |  |  |  |  | |  | **Итого материалы:** |  |  |  |  | | **Документация** | | | | | | | | 1 |  |  |  |  |  | |  | **Итого документация:** |  |  |  |  | |  | **Всего:** |  |  |  |  | |  | **НДС – 12%** |  |  |  |  | |  | **Сметная стоимость с учетом НДС** |  |  |  |  | | | | | |
|  | | | | |
| Ведущий инженер энергетик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Руководитель ОСиЭ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Главный Бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   |  |  | | --- | --- | | От имени ЗАО «Альфа Телеком»  Технический Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Б.Ш. Кайыков | Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   **Форма согласована:** | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Генеральный директор** |  |
| **ЗАО «Альфа Телеком**  **Мамытов Н. Т .\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |